

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Голова Кременецького
районного суду

_____ Л.Б.Варневич

25 вересня 2017 року

П Л А Н
роботи Кременецького районного суду на 4 квартал 2017 року

| № | Назва міроприємства | Виконавець | Термін виконання | Відмітка про виконання |
|-----------------------------|---|---|-------------------|------------------------|
| Організаційні заходи | | | | |
| 1 | Скласти, затвердити та погодити планування роботи суду на 1 квартал 2018 року | Варневич Л.Б. Гаскевич С.Л. Янчук Н.Г. | Грудень | |
| 2 | Організувати протягом 4 кварталу 2017 року складання та подання статистичних звітів суду та контрольних інформацій | Гаскевич С.Л. Янчук Н.Г. | Протягом кварталу | |
| 3 | Складання та подання звітів щодо забезпечення незалежності та безпеки суддів | Петручок Ю.С. | Протягом кварталу | |
| 4 | Складання та подання інформації до ТУ ДСА в Тернопільській області щодо виконання антикорупційного законодавства | Петручок Ю.С. | Протягом кварталу | |
| 5 | Провести оперативні наради з судьями суду, на яких проаналізувати причини скасування судових рішень по кримінальних та цивільних справах | Варневич Л.Б. Тимошук О.М. | Протягом кварталу | |
| 6 | Здійснювати ведення кодифікації суду | Тимошук О.М. | Постійно | |
| 7 | Здійснювати контроль за внесенням даних до автоматизованої системи документообігу суду | Гаскевич С.Л. Янчук Н.Г. Трофимлюк К.М. | Постійно | |
| 8 | Здійснювати контроль за правильністю заповнення картки на особу стосовно якої судом розглянуто кримінальне провадження | Янчук Н.Г. | Постійно | |
| 9 | Здійснювати контроль за відправленням судових рішень до Єдиного державного реєстру судових рішень та проставлення дати набрання законної сили | Трофимлюк К.М. | Постійно | |

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| | рішеннями суду | | | |
| 10 | Провести перевірку своєчасної здачі судових справ секретарями судових засідань в канцелярію суду після їх розгляду суддями | Тимощук О.М. | Грудень | |
| 11 | Провести семінарське заняття з працівниками апарату суду з питань вивчення нового законодавства | Тимощук О.М. | Грудень | |
| 12 | Провести семінар-навчання щодо вивчення Розділу VII Закону України «Про запобігання корупції». | Римар Л.І. | Листопад | |
| 13 | Провести перевірку відправлення судових рішень до Єдиного державного реєстру судових рішень та проставлення дати набрання законної сили рішеннями суду | Трофимлюк К.М. Янчук Н.Г. | Листопад | |
| 14 | Провести засідання ЕК суду щодо підготовки до вилучення та знищення судових справ, строки зберігання яких закінчилися та підготувати з цього приводу акти | Гаскевич С.Л. Пелешок М.Г | На протязі кварталу в разі необхідно сті | |
| 15 | Переглянути та в разі необхідності підготувати та затвердити номенклатуру справ суду на 2018 рік | Гаскевич С.Л. Янчук Н.Г. Тимощук О.М. | Грудень | |
| 16 | Проведення оновлення web-сторінки районного суду. | Трофимлюк К.М. Янчук Н.Г. | На протязі кварталу | |
| Вивчення і узагальнення судової практики | | | | |
| 1 | Провести узагальнення розгляду кримінальних проваджень, які надійшли для затвердження угод про примирення та угод про визнання винуватості за 9 місяців 2017 року | Гурник В.О. | Листопад | |
| 2 | Провести узагальнення практики розгляду судом за 9 місяців 2017 року клопотань про застосування запобіжних заходів | Васільєва А.В. | Жовтень | |
| 3 | Проаналізувати практику застосування статті 69 КК України при призначенні покарань за 9 місяців 2017 року | Подворняк В.В. | Грудень | |
| 4 | Провести узагальнення судової практики, що стосується розгляду судом цивільних справ щодо спорів, що виникають із договорів позики, кредиту, банківського вкладу за 9 місяців 2017 року | Пелешок Н.В. | Жовтень | |

| | | | | |
|-------------------------|---|--------------------------|-------------------|--|
| 5 | Провести аналіз розгляду цивільних справ окремого провадження за 9 місяців 2017 року | Кирилюк Н.А. | Листопад | |
| 6 | Провести аналіз обліково-статистичної роботи за 2017 рік | Янчук Н.Г. | Грудень | |
| 7 | Скласти та подати до ТУ ДСА України у Тернопільській області довідку про результати діяльності Кременецького районного суду за 2017 рік | Гаскевич С.Л. | Грудень | |
| Робота з кадрами | | | | |
| 1 | Підготовка наказів про присвоєння чергових рангів працівникам суду та надбавок за вислугу років | Римар Л.І. | Протягом кварталу | |
| 2 | Організація та подання звітів та контрольних інформацій, що стосується кадрової роботи за 2017 рік | Римар Л.І. | Протягом кварталу | |
| 3 | Проведення засідань конкурсної комісії на заміщення вакантних посад (в разі необхідності) | Янчук Н.Г. Римар Л.І. | Протягом кварталу | |
| 4 | Складання та подання до ТУ ДСА графіку відпусток суддів та працівників апарату суду на 2018 рік | Римар Л.І. | Грудень | |
| 5 | Провести заходи щодо наповнення системи Кадри-WEB | Римар Л.І. | Протягом кварталу | |

Керівник апарату
Кременецького районного суду

Гаскевич С.Л.

Янчук Н.Г.
Подворняк В.В.
Гурник В.О.
Васільєва А.В.
Кирилюк Н.А.
Пелешок Н.В.
Петручок Ю.С.
Трофимлюк К.М.
Тимошук О.М.
Пелешок М.Г.
Антонюк І.О.
Курадчик Л.С.
Шевчук О.С.
Римар Л.І.